

# 温州医科大学研究生院

---

## 关于温州医科大学 2023 年度研究生导师

### 网上信息更新的通知

各学院、相关单位：

导师风采栏目是学生了解我校导师信息的重要途径，为更好的宣传和展示我校研究生导师风采，增强导师信息宣传的力度与广度，便于校内外考生及时、准确查询导师信息，研究生院对导师风采栏目在原有基础上进行了优化设计，现开展对导师信息的维护与更新工作。请各学院和相关单位务必重视此项工作，积极组织通知本单位新增导师和在岗导师于 3 月 31 日前完善和更新导师网上信息。具体安排如下：

#### 一、登录方法

登陆温州医科大学研究生院网页（网址：<http://yjsy.wmu.edu.cn/>）—教师服务系统，凭用户名和密码登录。

温馨提示：

1、首次登录的导师，请事先与导师负责学院（单位）研究生处确认用户名（通常校内导师的用户名设置为职工

---

号、校外导师的用户名由注册中心注册后发送短信告知)；  
初始密码：wmu.身份证后 6 位；

2、修改过密码的导师，用修改后的密码登陆。如个别导师忘记密码，可尝试点击登录页面的“忘记密码”通过自助手机找回密码功能重置密码。如无法通过手机重置密码，请联系负责学院进行密码重置。

## 二、信息维护方式

### 1.校内导师（有校内工号）

校内导师已实现与人事系统、科研系统（仅含科研项目、科研获奖）以及图书馆机构知识库（期刊论文、专利）的数据同步。

（1）基本信息可编辑项：如照片、个人简介、研究领域等信息导师自行在研究生系统里完善（注：务必正确填写教师所在院系、所在单位）。

（2）基本信息不可编辑项：校编人员已经完成与人事系统数据对接，如发现基本信息不可编辑项有数据错误，请登录人事系统进行基本信息完善 <http://hr.wmu.edu.cn/epstar/login/index.jsp>，若职称和学历存在错误请联系人事处黄老师 86689797。

（3）是否导师、导师类型、招生专业、导师属性信息：如有问题，请及时联系负责学院（单位），由学院（单位）予以核实后修改。

(4) 科研数据: 科研项目、科研获奖信息已从科研系统实时同步更新至研究生服务系统不用自行添加修改。如有问题, 科研项目请联系科技处黄老师 86689747; 科研获奖联系科技处吴老师 86689746。

(5) 论文、专利数据: 请校内导师在图书馆机构知识库 (<https://kms.wmu.edu.cn/>) 认领本人的期刊论文、专利即可, 无需填报。如有问题, 请联系图书馆朱老师 86689869。

(6) 其他业绩由导师进行自我填报完善。

## 2. 校外导师 (无校内工号)

(1) 维护路径: 登录成功后, 点击导师→基本信息维护→编辑→保存。

(2) 维护内容: 请务必完善导师个人全部信息 (基本信息、岗位信息、学位信息和个人经历) 和科研成果全部信息 (期刊论文、技术专利、发表著作、项目情况和获奖情况), 并确保所填信息真实准确, (注: 务必正确填写教师所在院系、所在单位)。

①导师登录系统填写最新基本信息和科研成果信息, 其中身份证号 (护照号)、出生日期、移动电话、电子邮箱、个人简介以及研究领域等信息必须准确填写;

②页面上带“\*”的字段属于必填字段, 如有漏填项, 页面信息将无法保存;

③导师无权限编辑的信息 (如导师类型、招生专业等)

如有错误，请及时联系负责学院（单位），由学院（单位）予以核实后修改；

3.导师信息提交后，研究生院网页的导师风采信息即可更新。导师库信息与招生、培养环节关联，信息不准确或缺失会影响后续工作，请务必确保导师所填信息准确。

